



Saco-S SGU

Protokoll från årsmötet den 8 februari 2024

- § 1 Godkännande av mötets utlysande samt godkännande av dagordning
Ordförande hälsade alla välkomna och öppnade mötet. Mötet ansågs vara behörigt utlyst och dagordningen godkändes.
- § 2 Val av mötets ordförande och sekreterare
Till mötesordförande valdes Peter Åkerhammar. Till mötessekreterare valdes Otto Pile.
- § 3 Val av två justerare, tillika rösträknare för mötet
Till justerare, tillika rösträknare, valdes Lars Beckel och Lykke Lundgren Sassner. Röstlängden uppgick till 31 närvarande via Teams. Styrelsen hade 6 personer närvarande.
- § 4 Styrelsens verksamhetsberättelse och godkännande från stämman
Mötesordföranden gick igenom verksamhetsberättelsen för det gångna året. Nedan redovisas synpunkter/frågor som uppkom på mötet.

178 Saco-S medlemmar på SGU. Det saknas uppgifter (antal anställda, nyanställda, antal som slutat, pensionsavgångar) då Primula legat nere under en period i januari och februari. Verksamhetsberättelsen kommer att uppdateras med dessa uppgifter när dom åter finns tillgängliga.

Mötesprotokoll kan inte längre läggas upp på medarbetarwebben. En medlem tycker att ett av de viktigaste dokumenten är våra mötesprotokoll, föreslog att vi lägger upp en teamsyta samt pressar arbetsgivaren (AG) att se till att vi får en plats på medarbetarwebben. Även hur medlemslistan hanteras (inte ens ordförande kan se den) behöver hanteras, vi har ny GDPR-ansvarig som vi kan ta upp frågan med. Kan vi använda mappstrukturen? Dock ganska mycket arbete kring det, då alla behöver få tillgång till denna och så är det frågan hur det förhåller sig till GDPR. Ordföranden tar med sig förslagen och agerar vidare i frågan.

Påpekades att det kan ta lång tid för mötesprotokoll från samverkansmöten att komma ut på medarbetarwebben. Protokoll bör komma ut senast en vecka efter mötet och absolut senast innan nästa möte. Ordförande tar upp frågan med AG.

Hur förhåller sig det egentligen med relationen mellan industriavtalet (märket) och vår lönesättning? På HR-seminarium informerades det om att vi ska ligga i linje med märket (7,4% från 1 april 2023 till 31 mars 2025, 4,1% 2023/24, 3,3% 2024/25) [Märket satt för löneökningstakten i avtal 2023–2025 \(arbetsgivarverket.se\)](#). Det finns planer på att det ska komma ut information, gemensam från AG och Saco-S, om förväntningar mm på våra löneökningar. Om det inte blir någon gemensam info, så ska vi själva lägga ut information.

2022 och 2023 var inflationen väldigt hög, drygt 8%/år, vilket inneburit att vi fått en reallönesänkning. Saco-S medlemmars genomsnittliga löneökning på SGU var april 21/april 22 2,2 % och april22/april23 2,1 %. Förhoppningen är att vi ska få betydligt bättre utveckling 23/24!

Hur förhåller sig det med ST? Kollektivet fick från 1 okt 2023 till 30 sept 2025 7,4 % (4,1 % 2023/24, 3,3 % 2024/25) [Lönerevision 2023 | Fackförbundet ST](#). Saco-S brukar generellt (kollektivet) ligga något högre.

Återkoppling kring AG:s medarbetarundersökning. Det hade informerats om att det skulle finnas mindre utrymme för skriftliga svar. Var för få frågor kring arbetsmiljön, mycket fokus på enheterna,

kommit in många synpunkter. Vi försöker se till att det i nästa medarbetarundersökning finns fler frågor kring arbetsmiljön samt mer utrymme för skriftliga svar.

I GD:s senaste muntliga information om lokalprojektet kunde man få uppfattningen om att vi generellt är överens med AG och deras planer på att dela upp kontoret i Uppsala i flera delar/byggnader och det aktivitetsbaserade arbetssättet. Så är inte fallet. Saco-S är inte oeniga med AG om lokalförteckningen och vilka funktioner som behövs i framtida lokal/lokaler, dock anser vi att det inte är optimalt att dela upp SGUs Uppsala kontor i flera olika lokaler utifrån ett arbetsmiljöperspektiv och vi fortsätter att vara oeniga med AG gällande de tidigare beslutade arbetssättet (aktivitetsbaserat).

Kan man få reda på sin BESTA-kod? Man kan få den av ordförande Peter eller via diariet (SGU dnr 412-2135/2023).

Det är enbart arbete i hemmet som räknas som distansarbete, förrättningsarbete är ej distansarbete. Arbetsgivarverket arbetar med frågan om distansarbete från utlandet.

Förrättningsstillägget har varit samma sedan 2013, diskussioner om höjning pågår, även för restidsersättning. Den senare har höjts något. Fråga: Ska det tas upp frågor kring Ob-tillägg? Svar: OB har räknats upp.

Det upplevs av en medlem som att bästa kompetensen väljs bort från lokalkontoren och fokus ligger på att rekrytera till huvudkontoret. (jmf med hur det var under förra GD, som mer hade inriktningen att det gällde att få så mycket kompetens som möjligt/krona) Hur uppfattar ordförande detta? Ordförande uppfattar inte att det är på det sättet.

Vad är maximalt antal personer som kan sitta per kontor? Just nu "lite höftat" kring 30 personer på Lund kontoret. Ska tas upp på nästa samverkansmöte. Vilken framförhållning har vi? Ska det planeras för fler arbetsplatser på lokalkontoren för att kunna fånga upp bästa kompetens? I Malå lite speciell situation, personal behöver vara fysiskt på plats.

I 90% av fallen får man tillbaka utlägg kommande månad. Vissa anställda kanske behöver ändra sitt förfarande och begära förskottsutbetalningar i större utsträckning.

Går ej att boka alla alternativ via vår resebyrås bokningssystem Neo. Finns en arbetsgrupp som ser över detta. Det går att kontakta resebyrån för att be dem boka en resa som ej finns i deras system, dock tas det ut en extra avgift för detta.

Ingen bra situation om att vi har så många tillförordnade chefer, AG är medveten om detta. Förhoppningen är att detta ska bli bättre till våren. Medlemmar uppmanas att komma in löpande med information om sina tillförordnade chefer till Saco-S. Fråga: Hur vet man när det är dags för nya förordnande? Verkar inte finnas på medarbetarwebben, går dock alltid att hitta i diariet. En medlem föreslår att facket, inför förhandlingar gällande tillförordnade chef, aktivt går ut och begär in mer info vilket görs i dagsläget, dock ska styrelsen hinna med detta arbete med.

Resor skall i så stor omfattning som möjligt ske på arbetstid. Saco-S och HR har samma uppfattning om skrivningen som finns i det lokala villkorsavtalet, dock verkar vissa enhetschefer tolka det annorlunda. Chefer kan ibland boka in möten så att man måste åka vid femtiden på morgonen, om man inte ska behöva övernatta. Behövs en tydligare formulering i villkorsavtalet.

Vad innebär egentligen PU. PU står för personalutveckling (inte personlig utveckling). PU redovisas i årsredovisningen, dock sker ingen uppföljning.

Detta möte, och alla andra fackliga möten, skrivs på 80404 (frånvaro). Vi tycker att vi ska få en egen kod för Saco-S resp. ST, men vi ingår enligt AG inte i "produktionen" när vi har möte.

Verksamhetsberättelsen godkändes av stämman.

§ 5 Val av ordförande för år 2024

Till ordförande för 2024 valdes Peter Åkerhammar.

- §6 Val av vice ordförande för år 2024
Till vice ordförande för 2024 valdes Jonnina Karlsson.
- §7 Val av styrelseledamöter för år 2024–2025
Till övriga styrelseledamöter för 2024–2025 valdes:
Eva Hellstrand och Anton Wagner (nyval).
Charlotte Defoort och Fredrik Mossmark (omval).
Redan valda ledamöter 2023–2024 är Jonathan Hamisi och Otto Pile.
- § 8 Val av valberedning för år 2025
Till valberedning för 2025 valdes Björn Holgersson, Thomas Lindberg samt sammankallande Therese Bejgarn (entledigad t.o.m. 30 juni)

§ 9 Övriga frågor

Skyddsombud från Lundkontoret beskrev situationen i Lund inför kommande ombyggnation. Hon lyfte vikten av att skriva ner och lyfta sin frågor/oro till sin respektive chef (de har arbetsmiljöansvaret) men även skyddsombudet. Utöver detta lyfte hon svårigheterna i att genomföra en riskanalys med alla enhetscheferna närvarande avseende planering och att detta ev. kommer behöva revideras för att riskanalysen ska bli mer effektiv, vikten av att skyddsombudet genom olika medel dokumenterar olika medarbetares åsikter och oro, vikten att göra en riskanalys i god tid (vilket tyvärr inte gjordes i Lund) samt den enorma vikten av information och kommunikation. Hon lyfte att en tidig dialog, kommunikation och riskanalys kan fånga upp många frågor och förtydliga vilket ansvar vilka personer har. Skyddsombudet trycker på att skriva ned frågor/oro inför riskanalysmöten, så att så mycket som möjligt fångas upp. Kommunikation och information viktigt!

Medarbetare 1: man har inte utsett någon processledare för projektet vilket medfört stora brister i hanteringen, se till att göra det i Uppsala och Göteborg.

Medarbetare 2: varit mycket problem med kommunikationen, bland annat har medarbetarna i Lund fått trycka på för att det ska föras protokoll vid möten, varit väldigt dålig spårbarhet. Processen har varit väldigt sårig och snårig. Medarbetare har tagit väldigt stort personligt ansvar.

Medarbetare 3: Gäller att minimera tiden det tar för varje medarbetare vid en ombyggnad/flytt, går ut över myndighetens produktion.

Årsmötesdeltagande tidsredovisas på Projekt/Löpande: 80404 (GEM – Frånvaro), Aktivitet: 80404 (GEM – Frånvaro) och Kostnadsställe: Organisationstillhörighet (enhet för de flesta). Behöver ej redovisas i Primula.

Mötesordförande tackade för visat intresse och förklarade mötet avslutat.

Protokollförare

Justeras



Otto Pile



Lars Beckel



Lykke Lundgren Sassner